



# COMUNE DI VEDESETA

Provincia di Bergamo

Piazza Don Arrigoni, 7 - Cap. 24010 - Telef. 0345.47036 - Fax. 0345.47409

E-Mail [info@comune.vedeseta.bg.it](mailto:info@comune.vedeseta.bg.it) PEC [comune.vedeseta@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.vedeseta@pec.regione.lombardia.it)

P. IVA 00827230160 - C.F. 85001150169

Prot. 5358

Vedeseta, 07/12/2022

## **AVVISO PUBBLICO PER CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO IN SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ ECONOMICHE OPERANTI NEL COMUNE DI VEDESETA (deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 25.11.2022)**

### **Articolo 1 Finalità dell'intervento**

L'Amministrazione comunale di Vedeseta vuole riconoscere un contributo economico una tantum a fondo perduto per le spese di gestione sostenute dalle attività economiche operanti sul territorio comunale, al fine di fronteggiare le difficoltà correlate all'epidemia di Covid-19 e caro energia.

### **Articolo 2 Condizionalità ex ante aiuti di stato**

Le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108. Nel rispetto del Decreto n. 115 del 31 maggio 2017, inerente il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), pubblicato in G.U. n.175 il 28/07/2017, il Comune assicura l'inserimento dei dati nel RNA, in vigore dal 12 agosto 2017, nel rispetto del Decreto Legge 30 dicembre 2016, n. 244 - articolo 6, comma 6, tenuto conto del Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del RNA adottato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e ss.mm.ii., con il decreto 31 maggio 2017, n. 115.

Oltre alle funzioni di controllo, il RNA rafforza e razionalizza le funzioni di pubblicità e trasparenza relativi agli aiuti concessi (nello specifico sovvenzioni), in coerenza con le previsioni comunitarie.

Ai fini del calcolo dell'importo dell'aiuto concedibile e della determinazione dei costi ritenuti ammissibili, riferiti alla tipologia d'aiuto di cui al presente Avviso, gli importi riconosciuti nei provvedimenti di concessione e di liquidazione sono al lordo di qualsiasi imposta o altro onere.

### **Articolo 3 Requisiti**

Potranno partecipare al bando le attività in possesso dei seguenti requisiti:

- avere la sede legale nel Comune di Vedeseta;
- essere state costituite prima del 01/01/2022;
- essere regolarmente iscritte al registro imprese/albo professionale;
- essere attive al momento della domanda e non in stato di sospensione;
- non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, concordato preventivo, ovvero in ogni altra procedura concorsuale prevista dalla legge fallimentare e da altre leggi speciali, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;
- essere in regola con il versamento di imposte, tasse e contributi;
- il cui titolare/legale rappresentante non è titolare di altre agevolazioni quali, a titolo esemplificativo, Ape sociale e reddito di cittadinanza;



# COMUNE DI VEDESETA

Provincia di Bergamo

Piazza Don Arrigoni, 7 - Cap. 24010 - Telef. 0345.47036 - Fax. 0345.47409

E-Mail [info@comune.vedeseta.bg.it](mailto:info@comune.vedeseta.bg.it) PEC [comune.vedeseta@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.vedeseta@pec.regione.lombardia.it)

P. IVA 00827230160 - C.F. 85001150169

- essere in regola con il pagamento dei tributi locali e delle sanzioni amministrative nei confronti del Comune di Vedeseta al 31/12/2019. Nel caso di eventuali pendenze, le posizioni debitorie dovranno essere regolarizzate prima della presentazione della domanda di contributo, pena la decadenza della stessa salvo rateizzazioni autorizzate e assolte fino a tale data o oggetto di ricorso;
- non avere contenziosi di qualsiasi genere con il Comune di Vedeseta.

#### Articolo 4 Ambiti di intervento

Gli ambiti di intervento del presente bando sono i seguenti:

- erogazione di contributi a fondo perduto per spese di gestione;
- iniziative che agevolino la ristrutturazione, l'ammmodernamento, l'ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di marketing on line e di vendita a distanza, attraverso l'attribuzione alle imprese di contributi in conto capitale ovvero l'erogazione di contributi a fondo perduto per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti.

#### Articolo 5 Risorse finanziarie stanziare per la misura

A sostegno di tale misura è complessivamente stanziata la somma di **9.742,00 euro**.

L'Ente si riserva l'insindacabile facoltà di derogare alle disposizioni e alle condizioni del presente bando o di rideterminare gli importi al sopraggiungere di particolari situazioni di pubblico interesse.

#### Articolo 6 Determinazione del contributo a fondo perduto

Il contributo, concesso nella forma del fondo perduto è determinato per una quota del 70% dei fondi messi a disposizione da dividere in parti uguali tra i richiedenti e la restante parte, del 30%, sulla base dell'assegnazione di un punteggio, attribuito in ragione dei seguenti criteri:

Criteri		Punti	
A	Incremento dovuto all'aumento dell'energia elettrica relativamente al periodo 01.05.2022-31.10.2022 rispetto al periodo 01.05.2021-31.10.2021.	Da 0,00 % al 25,00%	2
		Da 25,01 % al 50,00%	4
		Da 50,01 % al 75,00%	6
		Da 75,01 % al 100,00%	8
		Da 100,01 % al 200,00%	12
		Oltre il 200,01 %	15
B	Eventuali spese sostenute per ristrutturazione ed acquisto di attrezzature strettamente necessarie allo svolgimento dell'attività (effettuate dal 01.01.2022 al 31.10.2022).	Per una spesa inferiore a € 1.000,00	1
		Per una spesa da € 1.000,01 fino a € 5.000,00	3
		Oltre € 5.000,01	5



# COMUNE DI VEDESETA

Provincia di Bergamo

Piazza Don Arrigoni, 7 - Cap. 24010 - Telef. 0345.47036 - Fax. 0345.47409

E-Mail [info@comune.vedeseta.bg.it](mailto:info@comune.vedeseta.bg.it) PEC [comune.vedeseta@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.vedeseta@pec.regione.lombardia.it)

P. IVA 00827230160 - C.F. 85001150169

Sulla base dei criteri e punteggi definiti e in base alle richieste pervenute, si procederà alla definizione del punteggio finale. Ai fini della determinazione della quota di contributo che verrà assegnata a ogni singola impresa candidata ammessa, si eseguirà la seguente procedura:

- suddivisione della quota di dotazione per il totale dei punti assegnati a tutte le imprese candidate e ammesse e individuazione del valore economico attribuito al singolo punto (€/punto);
- moltiplicazione dei punteggi ottenuti dalle singole attività/imprese richiedenti il contributo per il valore assegnato al singolo punto.

## Articolo 7 Termine e modalità di presentazione delle domande

La domanda di contributo, redatta su apposita modulistica pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Vedeseta all'indirizzo [www.comune.vedeseta.bg.it](http://www.comune.vedeseta.bg.it), nella sezione bandi e concorsi, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo, perentoriamente entro il giorno **16 DICEMBRE 2022 ore 12:00**. L'istanza potrà essere inviata anche tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [comune.vedeseta@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.vedeseta@pec.regione.lombardia.it), con scansione in formato pdf della domanda sottoscritta e degli allegati. In tali casi la data di presentazione è determinata dalla data di trasmissione ovvero dalla marcatura temporale prevista dal sistema di trasmissione.

## Articolo 8 Documentazione richiesta

Alla domanda compilata secondo il modello predisposto dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- copia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;
- visura camerale aggiornata alla data di presentazione della domanda;

Per il punteggio relativo all'incremento dovuto all'aumento dell'energia elettrica relativamente al periodo 01.05.2022-31.10.2022 rispetto al periodo 01.05.2021-31.10.2021:

- copia delle relative fatture (bollette);

Per le eventuali spese sostenute per ristrutturazione ed acquisto di attrezzature strettamente necessarie allo svolgimento dell'attività (effettuate dal 01.01.2022 al 31.10.2022):

- documentazione che attesti che tali spese sono state effettivamente sostenute (fattura e relativo pagamento).

## Articolo 9 Attività di controllo

La valutazione ed il controllo delle domande verrà effettuata da una commissione appositamente costituita che provvederà alla verifica della correttezza delle informazioni contenute nelle domande presentate ed in caso di riscontro di inesattezza all'immediata esclusione del richiedente dal presente bando. Qualora a seguito di controlli il contributo risultasse indebitamente riconosciuto, la medesima commissione procederà alla revoca del beneficio attivando le procedure di recupero della somma corrisposta.

## Articolo 10 Modalità di erogazione del contributo

La liquidazione del contributo è effettuata in un'unica soluzione, mediante accredito sull'IBAN del conto corrente bancario o postale del beneficiario dichiarato in domanda, a seguito dell'approvazione degli elenchi delle domande ammissibili.



# COMUNE DI VEDESETA

Provincia di Bergamo

Piazza Don Arrigoni, 7 - Cap. 24010 - Telef. 0345.47036 - Fax. 0345.47409

E-Mail [info@comune.vedeseta.bg.it](mailto:info@comune.vedeseta.bg.it) PEC [comune.vedeseta@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.vedeseta@pec.regione.lombardia.it)

P. IVA 00827230160 - C.F. 85001150169

## **Articolo 11 Obblighi a carico del beneficiario**

Il Beneficiario del finanziamento è tenuto a:

- archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la propria sede, nel rispetto dell'art. 140 del Reg. 1303/2013, che consente la conservazione dei documenti oltre che in originale anche in copie autentiche o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;
- fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento di cui al presente avviso;
- presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;
- rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo;
- comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;
- rispettare la normativa in tema di pubblicità e informazione.

## **Articolo 12 Revoche**

Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco, o non produca i documenti richiesti nel termine di 30 giorni dalla ricezione della comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo, si procederà alla revoca d'ufficio del contributo.

Nel caso in cui, a seguito dei controlli, si verifichi che il contributo è stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procede alla revoca totale delle agevolazioni. Qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso si provvederà anche al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione al protocollo comunale dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.

## **Articolo 13 Informativa in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 - GDPR**

La normativa sulla privacy (artt. 12-22 del Regolamento UE 679/2016) garantisce all'interessato il diritto di essere informato sui trattamenti dei dati che lo riguardano e il diritto di accedere in ogni momento ai dati stessi e di richiederne l'aggiornamento, l'integrazione e la rettifica. Ove ricorrano le condizioni previste dalla normativa l'interessato può inoltre vantare il diritto alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento, alla portabilità dei dati, all'opposizione al trattamento e a non essere sottoposto a decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato. Per l'esercizio dei propri diritti, nonché per informazioni più dettagliate circa i soggetti o le categorie di soggetti ai quali sono comunicati i dati o che ne vengono a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati, l'interessato potrà rivolgersi al Titolare: Comune di Vedeseta, C.F. 85001150169, con sede legale in Vedeseta (BG), - Piazza Don Arrigoni 7 ai recapiti istituzionali o al Responsabile della protezione dei dati personali all'indirizzo email: [dpo-vedeseta@cloudassistance.it](mailto:dpo-vedeseta@cloudassistance.it). Ove ritenga lesi i suoi diritti, l'interessato potrà tutelarsi proponendo reclamo innanzi al Garante per la protezione dei dati personali. Titolare del trattamento è il Comune di Vedeseta, C.F. 85001150169, con sede legale in Vedeseta (BG), Piazza Don Arrigoni, 7.



# COMUNE DI VEDESETA

Provincia di Bergamo

Piazza Don Arrigoni, 7 - Cap. 24010 - Telef. 0345.47036 - Fax. 0345.47409

E-Mail [info@comune.vedeseta.bg.it](mailto:info@comune.vedeseta.bg.it) PEC [comune.vedeseta@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.vedeseta@pec.regione.lombardia.it)

P. IVA 00827230160 - C.F. 85001150169

## Informazioni

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi agli Uffici Comunali, tel. 0345-47036 dal martedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, oppure è possibile richiedere dettagli all'indirizzo di posta elettronica [info@comune.vedeseta.bg.it](mailto:info@comune.vedeseta.bg.it)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Brambilla Dr. Claudio

(documento firmato digitalmente)